

**Договор № \_\_\_\_\_**  
**муниципального автономного общеобразовательного учреждения**  
**средняя общеобразовательная школа №12 г. Таганрога**  
**с родителями (законными представителями) ребенка**  
**расстройствами аутистического спектра о взаимодействии**

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №12 г. Таганрога (далее – МАОУ СОШ №12) в лице директора Кондрахина Алексея Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

---

*Фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)*

с другой стороны заключили в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией о правах ребенка, Уставом школы настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

Настоящий договор регулирует взаимоотношения МАОУ СОШ №12, родителей (законных представителей) обучающихся с расстройствами аутистического спектра (далее - обучающиеся с РАС) по вопросам организации и осуществления образовательного процесса.

**2. МАОУ СОШ №12 обязуется:**

- 2.1. Обеспечивать образование обучающихся с РАС по направлению ПМПК в объеме начального общего образования в соответствии с государственными образовательными стандартами.
- 2.2. Создавать благоприятные условия для умственного, нравственного, эмоционального и физического развития личности, всестороннего раскрытия ее способностей, коррекции, трудового воспитания, профориентации и социальной адаптации в обществе.
- 2.3. Осуществлять комплекс мер по сохранению и укреплению здоровья детей, создавать условия для проведения лечебно-профилактических мероприятий и своевременно оповещать родителей (законных представителей) о них, а также о случаях заболевания ребенка в школе; соблюдать санитарные нормы и правила; обеспечивать режим питания и контроль его качества.
- 2.4. Предоставлять услуги педагога – психолога, учителя-логопеда, учителя-дефектолога, тьютора.
- 2.5. Осуществлять образовательный процесс в соответствии учебным планом МАОУ СОШ №12, расписанием, программами, учебниками (программы, учебники, методика и технологии обучения и воспитания определяются школой).
- 2.6. Знакомить родителей (законных представителей) с Уставом (дополнениями и изменениями) школы.
- 2.7. Предоставлять родителям (законным представителям) в рамках, определенных Уставом, локальными актами школы, возможность ознакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса.
- 2.8. Оказывать родителям (законным представителям) консультативную помощь в вопросах обучения и воспитания детей с РАС один раз в месяц продолжительностью до одного (астрономического часа).
- 2.9. Предоставить родителям (законным представителям) возможность участвовать в управлении школой через выборные органы.
- 2.10. Предоставить родителям (законным представителям) возможность участвовать в деятельности, направленной на развитие обучающихся (подготовке праздников, конкурсов, организации экскурсий, походов, посещение учреждений культуры и т.п.).
- 2.11. Предоставить родителям (законным представителям) по их желанию возможность участвовать в деятельности, направленной на развитие материально-технической и учебно-методической.

**3. Родители (законные представители) обучающихся с РАС обязуются:**

- 3.1. Контролировать посещаемость ребенком занятий, успеваемость, качество подготовки домашнего задания.
- 3.2. Создать благоприятные условия для жизни и обучения ребенка дома.
- 3.3. Обеспечить ребенка за свой счет школьными принадлежностями, необходимыми для надлежащего исполнения школой обязательств по оказанию образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям ребенка.
- 3.4. Обращаться к учителю, заместителю директора, директору, педагогическому совету в случае возникновения проблем, связанных с обучением и воспитанием ребенка, его пребыванием в школе.

Анонимные обращения в письменном виде или по телефону к рассмотрению не принимаются.

- 3.5. Содействовать организации работы с детьми с РАС, вносить предложения по ее улучшению, а также по организации дополнительных услуг.
- 3.6. Своевременно и постоянно посещать родительские собрания, в том числе и общешкольные, психолого-педагогический консилиум школы (далее – Ппк). Доброжелательно принимать информацию педагогов о проблемах, возникших с ребенком. Обязательно и своевременно приходить в школу по приглашению педагогов и (или) администрации.
- 3.7. В полном объеме выполнять решения родительских собраний и педагогического совета школы.
- 3.8. Своевременно информировать школу о текущей болезни ребенка или его возможном отсутствии.
- 3.9. Выполнять рекомендации медицинских работников, педагогов, специалистов (учителя-логопеда, педагога-психолога, учителя-дефектолога, тьютора), сотрудников полиции, педагогического совета, психолого-педагогического консилиума, комиссии по делам несовершеннолетних.
- 3.10. Обеспечивать ребенка школьной одеждой согласно Положения о требованиях к внешнему виду обучающихся.
- 3.11. Проявлять уважение к работникам школы, ценить их труд и профессионализм, стремиться к взаимодействию с учителями в предъявлении ребенку единых педагогических требований.
- 3.12. Повышать уровень собственной педагогической культуры в вопросах семейной педагогики.
- 3.13. Воспитывать в детях социальную активность, ответственность за порученные дела, гордость за школу, уважение к ее традициям.
- 3.14. Своевременно решать вопрос о месте дальнейшего обучения ребенка по окончании учебного года.

#### **4. Заключительные положения.**

- 4.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.2. Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует до конца обучения ребенка в Школе при условии, что ни одна из сторон не заявила письменно о расторжении договора .
- 4.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.
- 4.4. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

#### **5. Прочие условия**

- 5.1. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: один экземпляр хранится в личном деле обучающегося, второй – у родителей (законных представителей).
- 5.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в связи с договором, будут решаться путем переговоров между его участниками.

**Директор** МАОУ СОШ №12  
г. Таганрога

\_\_\_\_\_ А.В. Кондрахин

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Родитель** (законный представитель)

\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.