

План мероприятий (дорожная карта) по подготовке к введению и реализации обновленного ФГОС СОО

в МАОУ СОШ № 12 в 2023-2024 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Планируемый результат	Ответственные
<b>1. Организационное и нормативное обеспечение перехода на обновленный ФГОС СОО</b>				
1.1	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на обновленные ФГОС СОО	Февраль 2023	Приказ о создании рабочей группы, Рабочая группа по обеспечению перехода на обновленный ФГОС СОО	директор зам. директора по УВР
1.2	Разработка и утверждение плана (дорожной карты) перехода на обновленный ФГОС СОО в 2022- 2023 учебном году	Февраль 2023	Приказ об утверждении плана-мероприятий (дорожной карты) перехода на обновленный ФГОС СОО	директор зам. директора по УВР
1.3	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС СОО	В течение всего периода	Ознакомление с документами федерального, регионального уровней, регламентирующими введение обновленного ФГОС СОО	рабочая группа
1.4	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на обновленные ФГОС СОО	В течение всего периода	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих реализацию обновленного ФГОС СОО	рабочая группа
1.5	Проведение классных родительских собраний в 9-х классах, посвященных обучению в будущем 10-м классе по обновленным ФГОС СОО с 1 сентября 2023 г.	Май-июнь 2023	Протоколы классных родительских собраний, посвященных обучению по новым ФГОС	зам. директора по УВР зам. директора по ВР классные руководители 9-х классов
1.6	Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность школы в связи с подготовкой к введению и реализации обновленного ФГОС СОО	До 1 сентября 2023, далее по мере необходимости	Разработка новых Положений, принятие приказов, иных документов.	директор рабочая группа

1.7	Рассмотрение вопросов подготовки к введению и реализации обновленного ФГОС СОО на заседаниях педагогического совета, методических объединений учителей	Март, август 2023	Информирование педагогов по вопросам введения и реализации обновленного ФГОС СОО Пакет информационно-методических материалов Раздел на официальном сайте школы	директор зам. директора по УВР зам. директора по ВР рабочая группа
1.8	Анализ имеющихся условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО	До 1 сентября 2023	Аналитическая справка об оценке условий и ресурсного обеспечения с учетом требований обновленного ФГОС СОО	рабочая группа
1.9	Разработка основной образовательной программы школы в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО	Март-август 2023	Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программы среднего общего образования Разработанная и утвержденная ООП СОО	директор зам. директора по УВР зам. директора по ВР рабочая группа
1.10	Разработка учебных планов на 2023-2024 учебный год с учетом региональных рекомендаций по составлению учебного плана образовательных организаций Ростовской области	До августа 2023г	Разработанные и утвержденные учебные планы на 2023-2024 учебный год	директор зам. директора по УВР
1.11	Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности	В течение всего периода	Аналитическая справка зам.директора по УВР. Аналитическая справка зам.директора по ВР	директор зам. директора по УВР зам. директора по ВР
1.12	Внесение изменений в «Правила приема граждан на обучение», «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО	По мере необходимости	«Правила приема граждан на обучение», «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся». Протокол педсовета об утверждении изменений.	директор зам. директора по УВР зам. директора по ВР

1.13	Формирование плана функционирования ВСОКО, плана ВШК в условиях перехода на обновленный ФГОС СОО и реализации ООП СОО	До 1 сентября 2023	План функционирования ВСОКО, план ВШК на учебный год. Аналитические справки по результатам ВСОКО и ВШК	зам. директора по УВР зам. директора по ВР
<b>2. Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС СОО</b>				
2.1	Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам введения ФГОС СОО для учителей школы, участие в вебинарах.	В течение всего периода внедрения обновленного ФГОС СОО	Разрешение вопросов, возникающих в ходе внедрения обновленного ФГОС СОО	директор зам. директора по УВР зам. директора по ВР
2.2	Разработка рабочих программ по учебным предметам, курсам учебного плана, в том числе курсов внеурочной деятельности.	до 1 сентября 2023	Утверждение рабочих программ по предметам учебного плана, в том числе курсов внеурочной деятельности	директор зам. директора по УВР зам. директора по ВР
2.3	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение поэтапного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО	до 1 сентября 2023	План методической работы.  Приказ об утверждении плана методической работы.	зам. директора по УВР Рабочие группы
2.4	Разработка и корректировка плана повышения квалификации педагогических работников с ориентацией на проблемы перехода и реализации обновленного ФГОС СОО	Ежегодно с 2023	План повышения квалификации педагогических работников	зам. директора по УВР
2.5	Формирование банка методических материалов по теме реализации обновленного ФГОС СОО	В течение всего периода с 2023	Банк методических материалов по теме реализации обновленных ФГОС, Раздел на официальном сайте школы	зам. директора по УВР
2.6	Обеспечение участия педагогов в мероприятиях муниципального, регионального уровня по сопровождению внедрения и реализации обновленного ФГОС СОО	Постоянно в течение всего периода с 2023	Повышение квалификации учителей по вопросам реализации ФГОС СОО	зам. директора по УВР
2.7	Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению поэтапного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО	Постоянно в течение всего периода	План работы педагога-психолога.	педагог-психолог

### 3. Кадровое обеспечение перехода на обучение по обновленным ФГОС СОО

3.1	Приведение в соответствие с требованиями обновленных ФГОС СОО должностных инструкций педагогических работников школы	До 1 сентября 2023 г	Должностные инструкции	директор зам. директора по УВР
3.2	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников школы в условиях постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО	Постоянно в течение всего периода	Аналитическая справка зам. директора по УВР	зам. директора по УВР
3.3	Разработка и реализация ежегодного плана-графика повышения квалификации управленческих кадров и учителей-предметников и других педагогических работников	Постоянно в течение всего периода	План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих ООП СОО Повышение квалификации учителей по вопросам реализации ФГОС СОО	зам. директора по УВР

### 4. Материально-техническое обеспечение перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО

4.1	Анализ соответствия материально-технической базы для реализации образовательных программ СОО в соответствии с требованиями новых ФГОС и действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда.	До 1 сентября 2023 г	Аналитическая справка об оценке материально-технической базы образовательной организации с учетом требований обновленных ФГОС	директор зам. директора по УВР зам. директора по АХР
4.2	Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации обновленных ФГОС СОО в соответствии с Федеральным перечнем учебников	Постоянно в течение всего периода	Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации новых ФГОС. Формирование ежегодной заявки на обеспечение образовательной организации учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников	зам. директора по УВР зав. библиотекой
4.3	Обеспечение кабинетов комплектами наглядных пособий, карт, учебных макетов, специального оборудования, обеспечивающих развитие компетенций, соответствующих требованиям обновленных ФГОС	Постоянно в течение всего периода с 2023	Укомплектованность кабинетов необходимыми пособиями, комплектами специального лабораторного оборудования, обеспечивающими проведение лабораторных и практических работ	директор зам. директора по АХР

### 5. Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС СОО

5.1	Разработка плана информационно-просветительской работы с родителями (законными представителями) учащихся о поэтапном переходе на обновленные ФГОС	До конца 2022-2023 уч. года	План информационно-просветительской работы с родителями (законными представителями) учащихся о переходе на обновленный ФГОС СОО	директор зам. директора по УВР зам. директора по ВР
5.2	Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов образовательной организации и родителей обучающихся по вопросам введения обновлённых ФГОС СОО	До конца 2022-2023 уч. года	Пакет информационно- методических материалов Разделы на сайте	директор зам. директора по УВР зам. директора по ВР
5.3	Обеспечение возможности использования участниками образовательных отношений ресурсов и сервисов цифровой образовательной среды	постоянно	Использование ЭОР и ЦОС при реализации ООП	директор зам. директора по УВР зам. директора по ВР
5.4	Обеспечение доступа к информационным ресурсам посредством сети Интернет постоянно	постоянно	Размещенная на официальном сайте школы информация по обновленным ФГОС	директор зам. директора по УВР зам. директора по ВР
5.5	Обеспечение возможности реализации программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	По необходимости	Наличие совокупности информационных и электронных образовательных ресурсов, информационных технологий и средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их мест нахождения	директор зам. директора по УВР зам. директора по ВР
5.6	Обеспечение публичной отчетности о ходе и результатах внедрения обновленных ФГОС СОО	Ежегодно	Включение в самоанализ раздела, отражающего ход введения обновленного ФГОС СОО	директор зам. директора по УВР зам. директора по ВР

### 6. Финансовое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС СОО

6.1	Обеспечение реализации программ начального общего и основного общего образования в соответствии с нормативами финансирования муниципальных услуг с учетом требований ФГОС.	Ежегодно	Соблюдение в полном объеме государственных гарантий по получению гражданами общедоступного и бесплатного основного общего образования; возможность реализации всех требований и условий, предусмотренных ФГОС СОО	директор
-----	--	----------	---	----------

6.2	Определение объема расходов, необходимых для реализации ООП и достижения планируемых результатов	Ежегодно	Формирование муниципального задания, плана финансово-хозяйственной деятельности на 2023 г и последующие годы	директор
6.3	Корректировка локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников образовательной организации, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования	Ежегодно	Формирование нормативно-правовой базы, регламентирующей вопросы оплаты труда в условиях внедрения обновленных ФГОС СОО	директор
6.4	Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками	По мере необходимости	Дополнительные соглашения	директор