

ДОГОВОР №_____
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования

г. Таганрог

«_____» 20 ____ г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 12, осуществляющее образовательную деятельность (далее - МАОУ) на основании лицензии от 01 июля 2014г. № 3956, выданной Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице исполняющего обязанности директора МАОУ СОШ № 12 Оксаны Викторовны Зайцевой, действующего на основании Устава, и

именуем _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии)) в дальнейшем «Заказчик», в интересах несовершеннолетнего

проживающего по адресу: _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения),
(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуем _____ в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание МАОУ Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в дошкольной группе МАОУ, присмотр и уход за Воспитанником. (Присмотр и уход - комплекс мер по организации питания и хозяйствственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня).

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы «Основная образовательная программа дошкольного образования».

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет 4 года.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в дошкольной группе МАОУ – полный день (12-часовое пребывание).

1.6. Воспитанник зачисляется в дошкольную группу общеразвивающей направленности.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Закрывать группу в случаях:

- болезни детей, карантина;

- проведения аварийных ремонтных работ.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности дошкольной группы МАОУ, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в дошкольной группе МАОУ, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом МАОУ, с лицензией на осуществление образовательной

«_____» 20 ____ г.

подпись

деятельности, с образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Находиться с Воспитанником в МАОУ в период его адаптации по мере необходимости.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальные органы управления, предусмотренных уставом МАОУ.

2.2.7. Получать компенсацию родительской платы за содержание воспитанника в дошкольной группе МАОУ на основании предоставленных документов.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом МАОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в дошкольной группе МАОУ в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 4-х кратным питанием в соответствии с режимом дня Исполнителя.

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу с 1 сентября ежегодно.

2.3.11. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения, обработки и передачи персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.12. Сохранять место в дошкольной группе МАОУ за ребенком:
на основании справки в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина;
на основании письменного заявления Родителей на период отпуска, а также в летний период, сроком до 75 дней (действующий Приказ Минпроса СССР от 29 января 1985 г. N 16 "О введении Положения о детском дошкольном учреждении" Положение о детском дошкольном учреждении Пункт 27 За ребенком сохраняется место в детском дошкольном учреждении в случае его болезни, карантина, болезни или отпуска матери, на время очередного отпуска отца или лиц, заменяющих родителей, а также в летний период (сроком до 75 дней) независимо от времени отпуска родителей или лиц, их заменяющих.)

2.3.13. Обеспечить сохранность имущества ребенка (за исключением игрушек, золотых украшений, телефонов, планшетов и т.п.) при условии маркировки на вещах.

2.3.14. Отчислить ребёнка из дошкольной группы МАОУ при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребёнка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в дошкольной группе МАОУ, а также в связи с систематическим непосещением Учреждения без уважительных причин (более 15 календарных дней) (действующий Приказ Минпроса СССР от 29 января 1985 г. N 16 "О введении Положения о детском дошкольном учреждении" Пункт 27 Отчисление детей из детского дошкольного учреждения производится отделом народного образования (здравоохранения) или соответствующим ведомством по представлению заведующего детским дошкольным учреждением; на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его пребыванию в данном детском дошкольном учреждении; при непосещении ребенком детского дошкольного учреждения свыше 2 недель без уважительных причин или в случае неуплаты за его содержание в течение 2 недель после установленного срока; по желанию родителей или лиц, их заменяющих.)

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил режима дня и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в дошкольную группу МАОУ и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником дошкольной группы МАОУ согласно режима дня Исполнителя (не позднее 8ч.30мин. в опрятном виде, без признаков болезни и недомогания).

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в дошкольной группе МАОУ или его болезни до 8 часов текущего дня и за 1 день о приходе ребёнка после его отсутствия.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения дошкольной группы МАОУ Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя; воспитателям запрещается передавать ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста, лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, посторонним лицам; в исключительных случаях разрешается передавать ребенка родственникам или взрослым лицам только по письменной доверенности родителей.

2.4.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет 114,40 рублей за 1 день пребывания Воспитанника в учреждении.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, в сумме 114,40 (сто четырнадцать рублей 40 копеек) за 1 день пребывания Воспитанника в учреждении.

3.4. Родителям (законным представителям) вносить родительскую за присмотр и уход ребенка в размере 114,40 рублей за 1 день пребывания Воспитанника в учреждении за текущий месяц до 10-го числа на лицевой счет учреждения.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до выпуска ребёнка из Учреждения (по заявлению от родителя).

6.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №12
347930, Адрес: г. Таганрог, ул. Розы Люксембург,240-2
Тел.8(8634)64-20-12

Платежные реквизиты:

ИНН: 6154026024 /КПП: 615401001
р/с 40701810260151000048 в ГРКЦ ГУ Банка России по
Ростовской области
БИК: 046015001 ОГРН 1026102586168
ОКПО 27164161

И.о.директора МАОУ СОШ № 12
О.В.Зайцева

М.П.

Заказчик

Фамилия, имя и отчество

паспортные данные

Адрес места жительства, контактные данные

(подпись)

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

дата

подпись

« ____ »

20 ____ г.

подпись